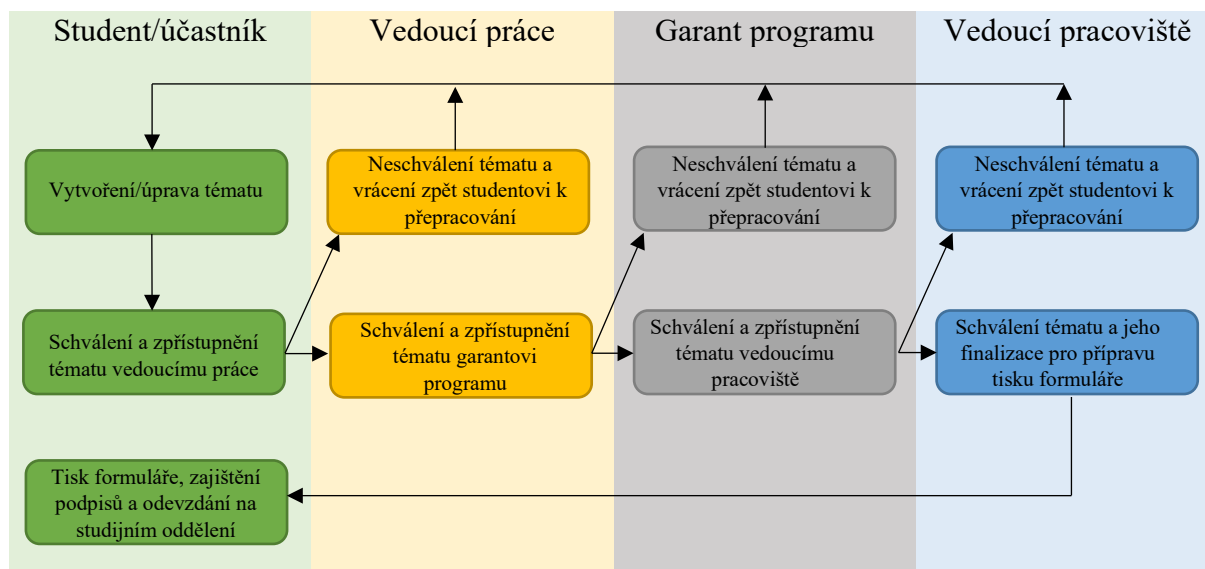


Příloha číslo – 4

Vyjádření vedoucího pracoviště ke studentem/účastníkem vytvořenému tématu VŠKP

1) Obecné schéma aplikace a schvalovacího workflow



2) ZOBRAZENÍ tématu VŠKP/Závěrečné práce vedoucím pracoviště

The screenshot shows the 'Studijní agenda' (Study Agenda) interface. Callout 1 points to 'Moje výuka' (My Teaching). Callout 2 points to 'Témata VŠKP' (VŠKP Topics). Callout 3 points to 'Vyhledávání' (Search). Callout 4 points to the filter dropdowns. Callout 5 points to the 'Hledat' (Search) button. Callout 6 points to a topic entry '3D tisk jako cesta k udržitelnosti'. Callout 7 points to the 'vedoucí katedry: KTE: VEDKAT' dropdown menu.

Poznámka:

Přihlaste se do systému STAG prostřednictvím portálu UP (<https://stag.upol.cz/portal>). Vyplňte tedy položky ID UŽIVATELE a HESLO a potvrďte stiskem tlačítka PŘIHLÁSIT SE. NEZAPOMEŇTE SE PŘEPNOUT NA ROLI VEDOUČÍ PRACOVISŤE (ve STAGu vedoucí katedry) 7

- | | |
|----------|---|
| 1 | Položka: Moje výuka – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku. |
| 2 | Položka: Témata VŠKP – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku. |
| 3 | Položka: Vyhledávání – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku. |
| 4 | Filtr – pomocí jednotlivých položek filtru můžete nastavit zúžení, nebo rozšíření vyhledávaných témat. |
| 5 | Tlačítko: Hledat – po nastavení požadovaného filtru klepněte jednou levým tlačítkem myši na toto tlačítko. |
| 6 | Vyhledané téma práce, u něž student požaduje vyjádření vedoucího pracoviště – tento stav je indikován bílou/šedou barvou a textem: Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP.
Pro další práci s tématem schválení/neschválení klepněte na jeho název!!! |

3) SCHVÁLENÍ tématu VŠKP/Závěrečné práce vedoucím pracoviště

Poznámka:

Schválením zpřístupněného tématu studentem/účastníkem znamená, že vedoucí pracoviště se zadáním tématu souhlasí a potvrzuje možnost jeho finalizace.

Sám vedoucí práce, garant programu, ani vedoucí pracoviště ale nemůže do tématu zasahovat a pokud tedy požaduje jeho úpravu, tak téma zamítne a do poznámky může zapsat, co konkrétně požaduje za úpravy (viz postup popsany v bodě 5). Student poté může tyto poznámky zapracovat a opětovně zpřístupnit upravené téma k dalšímu vyjádření.

Název tématu	Pracoviště	Vedoucí práce	Typ tématu	Stav schvalování	Akademický rok zadání	Obs / max obhajoby	Obs / max Přidělené studentovi	Zobrazit omezení
3D tisk jako cesta k udržitelnosti závěrečná (CZV)	KTE	[redacted]	Zadané studentem	Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP	2022	2023	E22096	
Analyza didaktických prostředků ve výuce odborného výcviku v oboru Jezdec a chovatel koní	KTE	[redacted]	Zadané studentem	Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP	2022	2023	D21427	
Analyza polytechnického vzdělávání na základních školách ve Zlínském kraji					2022	2023		

- 1 Vyhledané téma práce, u něž student požaduje vyjádření vedoucího pracoviště – tento stav je indikován bílou/šedou barvou a textem: Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP Pro další práci s tématem schválení/neschválení klepněte na jeho název!!!

- 1 Detail zobrazeného tématu – po klepnutí na název tématu se zobrazí jeho obsah a informační hlášení o stavu schvalování.
- 2 Svislý posuvník – použijte tento posuvník a přejděte na konec stránky s detailem tématu do části **Interní údaje** – viz níže.

- 1 Pole: **Poznámka** – do toho pole můžete zadávat vaše poznámky k zobrazenému tématu. Tyto poznámky se potom zobrazují studentovi a může tedy jimi nahradit e-mailovou komunikaci.
- 2 Tlačítko: **Uložit poznámku** – pomocí toho tlačítka uložíte vloženou poznámku.
- 3 Povinná položka: **Stav schvalování** – pokud chcete téma **SCHVÁLIT** a předat jej k finalizaci, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP**.
- 4 Potvrzovací tlačítko: **Uložit změnu stavu** – po stisknutí dojde k uložení a finalizaci tématu. Student poté může vygenerovat dokument Podklad k zadání tématu VŠKP, nechat jej podepsat a doručit na SO.

4) NESCHVÁLENÍ tématu VŠKP/Závěrečné práce vedoucím pracoviště

Poznámka:

Zamítnutí zpřístupněného tématu studentem/účastníkem znamená, že vedoucí pracoviště se zadáním tématu nesouhlasí a požaduje například jeho dopracování či další úpravu ze strany studenta.

Sám vedoucí práce, ani vedoucí pracoviště ale nemůže do tématu zasahovat a pokud tedy požaduje jeho úpravu, tak téma zamítne a do poznámky může zapsat, co konkrétně požaduje za úpravy. Student poté může tyto poznámky zapracovat a opětovně zpřístupnit upravené téma k dalšímu vyjádření.

Požadavky na rozvrh	Seznam témat	Hromadné schvalování témat	Hromadné kopírování témat	Hromadné přidávání omezení	Tisk/export: [x]				
Garant oboru	Název tématu	Pracoviště	Vedoucí práce	Typ tématu	Stav schvalování	Akademický rok	Obs / max	Přidělené studentovi	Zobrazit omezení
Témata VŠKP	3D tisk jako cesta k udržitelnosti	KTE	[redacted]	Zadané studentem	Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP	2022	2023	E22096	
Hodnocení VŠKP	Analyza didaktických prostředků ve výuce odborného výcviku v oboru Jezdec a chovatel koní	KTE	[redacted]	Zadané studentem	Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP	2022	2023	D21427	
Praxe	Analyza polytechnického vzdělávání na základních školách ve Zlínském kraji	[redacted]	[redacted]	Zadané studentem		2022	2023		
Kvalita výuky									
Vyjádření k anketě									
Učitelé předmětu									

- 1 Vyhledané téma práce, u něž student požaduje vyjádření vedoucího pracoviště – tento stav je indikován bílou/šedou barvou a textem: Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP
Pro další práci s tématem schválení/neschválení klepněte na jeho název!!!

Přehled školitele

Program předmětu

Požadavky na rozvrh

Garant oboru

Témata VŠKP

Hodnocení VŠKP

Praxe

Kvalita výuky

Vyjádření k anketě

Učitelé předmětu

Téma práce Studenti

Téma zatím nebylo schváleno. Schvalování bude nyní provádět uživatel s rolí Vedoucí pracoviště.

< Předchozí Další >

Zařazení kvalifikační práce

Typ tématu * Zadané studentem

Pracoviště * KTE - Katedra technické a informační výchovy

Ak. rok zadání * 2022/2023

Ak. rok obhajoby * 2023/2024

Typ práce * bakalářská (Bc.)

Vedoucí práce * [redacted]

Omezení registrace studentů

Počet možných zájemců * 1

- 1 Detail zobrazeného tématu – po klepnutí na název tématu se zobrazí jeho obsah a informační hlášení o stavu schvalování.
- 2 Svislý posuvník – použijte tento posuvník a přejděte na konec stránky s detailem tématu do části **Interní údaje** – viz níže.

Interní údaje

Nezapomeňte změnit stav schvalování. Jinak nebude možné provádět další kroky potřebné k zadání tématu.

Stav schvalování * Vedoucím katedry zamítnut studentův podklad VŠKP

Uložit změnu stavu [20.10.2022 10:20:08]

Poslední přidaná poznámka

děkuji za úpravu, téma tímto považuji za dopracované a předávám jej k vyjádření vedoucímu pracoviště

Zobrazit/skrýt formulář pro přidání poznámky

Téma není možné schválit neboť není v souladu se zaměřením studijního programu a je nutná její přepracování

Uložit poznámku

Zobrazit provedené akce

* Povinná položka

< Předchozí Další >

- 1 Pole: **Poznámka** – do tohoto pole můžete zadávat vaše poznámky k zobrazenému tématu. Tyto poznámky se potom zobrazují studentovi a může tedy jimi nahradit e-mailovou komunikaci.
- 2 Tlačítko: **Uložit poznámku** – pomocí tohoto tlačítka uložíte vloženou poznámku.
- 3 Povinná položka: **Stav schvalování** – pokud chcete téma ZAMÍTNOUT a vrátit jej studentovi k přepracování, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Vedoucím katedry zamítnut studentův podklad VŠKP**.
- 4 Potvrzovací tlačítko: **Uložit změnu stavu** – po stisknutí dojde k uložení a vrácení tématu zpět studentovi k dopracování.

5) HROMADNÉ SCHVÁLENÍ/NESCHVÁLENÍ témat VŠKP/Závěrečných prací vedoucím pracoviště

1 Moje výuka

2 Témata VŠKP

3 Vyhledávání

4 Hromadné schvalování témat

5 Úroveň žáků v 3D tisku na 2. stupni ZŠ a MS Bohuňovice

- 1** Položka: **Moje výuka** – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
- 2** Položka: **Témata VŠKP** – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
- 3** Položka: **Vyhledávání** – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
- 4** Záložka: **Hromadné schvalování témat** – po nastavení požadovaného filtru klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto záložku.
- 5** **Vyhledané téma práce, u nějž student požaduje vyjádření vedoucího pracoviště** – tento stav je indikován bílou/šedou barvou.

1 Úroveň žáků v 3D tisku na 2. stupni ZŠ a MS Bohuňovice

2 Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP

3 Uložit schvalování témat

- 1** **Vyhledané téma práce, u nějž student požaduje vyjádření vedoucího pracoviště** – tento stav je indikován bílou/šedou barvou.
- 2** Povinná položka: **Stav schvalování** – pokud chcete téma **SCHVÁLIT** a předat jej k finalizaci, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP**. Pokud chcete téma **ZAMÍTNOUT** a vrátit jej studentovi k přepracování, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Vedoucím katedry zamítnut studentův podklad VŠKP**.
- 3** Potvrzovací tlačítko: **Uložit schvalování témat** – po stisknutí dojde k uložení stavu schvalování témat.
Pozor!!!
U každého jednotlivého tématu mohou být nastaveny odlišné stavy schvalování tzn. že u některého je schváleno a u některého, že je neschváleno.

5) Zobrazení průběhu schvalovacího procesu a jeho aktuálního stavu

1

2

1 Detail zobrazeného tématu – po klepnutí na název tématu se zobrazí jeho obsah a informační hlášení o stavu schvalování.

2 Svislý posuvník – použijte tento posuvník a přejděte na konec stránky s detailem tématu do části **Interní údaje** – viz níže.

1

2

1 Tlačítko: **Zobrazit provedené akce** – po klepnutí na toto tlačítko se dojde k otevření okna Záznam akcí.

2 Okno: **Záznam akcí** – v tomto okně se zobrazí celkový průběh schvalovacího procesu.

Poznámka:

Po kladném vyjádření vedoucího pracoviště je poté téma definitivně přiděleno studentovi. Ten poté vygeneruje podklad k zadání tématu, vytiskne jej a hotový podklad poté odevzdá na Studijním oddělení či referátu ČŽV. Tím je mu téma definitivně přiděleno a již nejsou možné žádné úpravy!

Pokud byste v budoucnosti uvažovali o úpravě tématu, ať už na popud Váš či studenta, tak bude možné jen v tom případě pokud:

- 1) student musí vytvořit kompletně téma nově,
- 2) opět jej zpřístupní vedoucímu práce, garantovi studijního programu a vedoucímu pracoviště k vyjádření,
- 3) pokud bude vyjádření všech tří kladné, tak opětovně vygenerujete poklad, který odevzdá na studijním oddělení či referátu ČŽV a připojí k němu žádost o změnu tématu bakalářské/magisterské/závěrečné práce.

Pokud toto vše student absolvuje, tak je mu předchozí téma „odregistrováno“ a nově vytvořené/upravené téma naopak „zaregistrováno“. Zvažte tedy, zda kvůli změně jednoho slova v názvu tématu je nutné toto celé absolvovat.