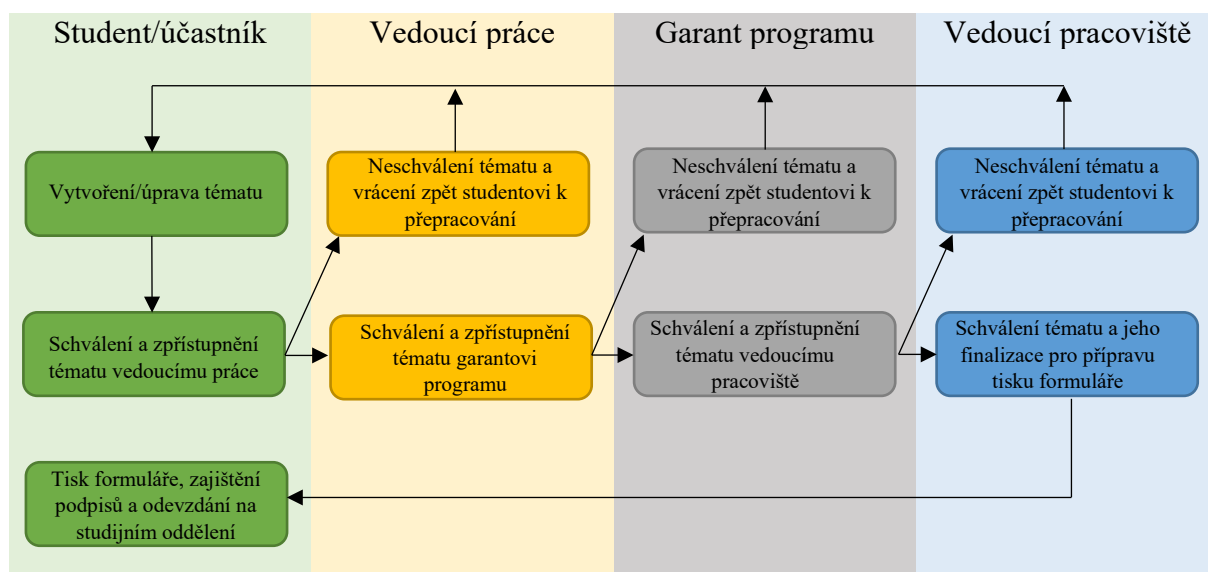


Příloha číslo – 3

Vyjádření garanta programu ke studentem/účastníkem vytvořenému tématu VŠKP

1) Obecné schéma aplikace a schvalovacího workflow



2) ZOBRAZENÍ tématu VŠKP/Závěrečné práce garantem programu

The screenshot shows the 'Studijní agenda' (Study agenda) interface. The main content area displays a table of VŠKP topics. The interface includes a navigation menu on the left, a search bar at the top, and a table with columns for topic name, supervisor, guarantor, and status. The table contains three entries, with the first one highlighted in green, indicating it is approved.

Název tématu	Pracoviště	Vedoucí práce	Číslo oboru	Typ tématu	Stav schvalování	Akademický rok	Obs / max	Přidělené studentovi	Zobrazit omezení
3D tisk jako cesta k udržitelnosti závěrečná (CZV)	KTE	[Redacted]	[Redacted]	Zadané studentem	Učitelem schválen studentův podklad VŠKP	2022	2023	E22096	
Arduino - využití projektu bitBeam pro konstrukci robotických zařízení	KTE	[Redacted]	7507R091	Zadané studentem	Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP	2022	2023	D210398	
Automatická liheň kuřat	KTE	[Redacted]	507R091	Zadané studentem	Vedoucím katedry schválen	2022	2023	D210384	

Poznámka:

Přihlaste se do systému STAG prostřednictvím portálu UP (<https://stag.upol.cz/portál>). Vyplňte tedy položky ID UŽIVATELE a HESLO a potvrďte stiskem tlačítka PŘIHLÁSIT SE. NEZAPOMEŇTE SE PŘEPNOUT NA ROLI GARANTA PROGRAMU (ve STAGu Garant studij. oboru(ů)) 7

1	Položka: Moje výuka – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
2	Položka: Témata VŠKP – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
3	Položka: Vyhledávání – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
4	Filtr – pomocí jednotlivých položek filtru můžete nastavit zúžení, nebo rozšíření vyhledávaných témat.
5	Tlačítko: Hledat – po nastavení požadovaného filtru klepněte jednou levým tlačítkem myši na toto tlačítko.
6	Vyhledané téma práce, u nějž student požaduje vyjádření garantem programu (ve STAGu Garant studij. oboru(ů)) – tento stav je indikován bílou/šedou barvou a textem: Učitelem schválen studentův podklad VŠKP. Pro další práci s tématem schválení/neschválení klepněte na jeho název!!!

3) SCHVÁLENÍ tématu VŠKP/Závěrečné práce garantem programu

Poznámka:

Schválením zpřístupněného tématu studentem/učastníkem znamená, že garant programu se zadáním tématu souhlasí a potvrzuje možnost jeho dalšího schvalování vedoucím pracoviště.

Sám garant programu, ani vedoucí pracoviště ale nemůže do tématu zasahovat a pokud tedy požaduje jeho úpravu, tak téma zamítne a do poznámky může zapsat, co konkrétně požaduje za úpravy (viz postup popsany v bodě 5). Student poté může tyto poznámky zapracovat a opětovně zpřístupnit upravené téma k dalšímu vyjádření.

Název tématu	Pracoviště	Vedoucí práce	Typ tématu	Stav schvalování	Akademický rok zadání	Obs / max obhajoby	Přidělené studentovi	Zobrazit omezení
Jak schvalovat témata VŠKP z pozice vedoucího práce	KTE	Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP	Zadané studentem		2022	2023	D210570	
Jak schvalovat témata z pozice vedoucího pracoviště	KTE	Učitelem schválen studentův podklad VŠKP	Zadané studentem		2022	2023	D210071	
Vytváření a schvalování témat VŠKP v IS STAG	KTE	Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP	Zadané studentem		2022	2023	D210250	

- 1 Vyhledané téma práce, u něž student požaduje vyjádření garanta programu – tento stav je indikován bílou/šedou barvou a textem: Učitelem schválen studentův podklad VŠKP
Pro další práci s tématem schválení/neschválení klepněte na jeho název!!!

Přehled školitele

Program předmětu

Požadavky na rozvrh

Garant oboru

Témata VŠKP

Hodnocení VŠKP

Praxe

Kvalita výuky

Vyjádření k anketě

Učitelé předmětu

Téma práce **Studenti**

Téma zatím nebylo schváleno. Schvalování bude nyní provádět uživatel s rolí Garant oboru.

Zařazení kvalifikační práce

Typ tématu* Zadané studentem

Pracoviště* KTE - Katedra technické a informační výchovy

Ak. rok zadání* 2022/2023

Ak. rok obhajoby* 2023/2024

Typ práce* závěrečná (CZV)

Vedoucí práce* [...]

Omezení registrace studentů

Počet možných zájemců* 1

- 1 Detail zobrazeného tématu – po klepnutí na název tématu se zobrazí jeho obsah a informační hlášení o stavu schvalování.
- 2 Svislý posuvník – použijte tento posuvník a přejděte na konec stránky s detailem tématu do části **Interní údaje** – viz níže.

Interní údaje

Nezapomeňte změnit stav schvalování. Inak nebude možné provést další kroky potřebné k zadání tématu.

Stav schvalování* Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP

Uložit změnu stavu

Zobrazit/skrýt formulář pro přidání poznámky

Poznámka

Téma je zpracováno v souladu se zaměřením studijního programu a je tedy možné jej v této podobě schválit

Uložit poznámku

Zobrazit provedené akce

* Povinná položka

- 1 Pole: **Poznámka** – do toho pole můžete zadávat vaše poznámky k zobrazenému tématu. Tyto poznámky se potom zobrazují studentovi a může tedy jimi nahradit e-mailovou komunikaci.
- 2 Tlačítko: **Uložit poznámku** – pomocí toho tlačítka uložíte vloženou poznámku.
- 3 Povinná položka: **Stav schvalování** – pokud chcete téma **SCHVÁLIT** a předat jej k finalizaci, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP**.
- 4 Potvrzovací tlačítko: **Uložit změnu stavu** – po stisknutí dojde k uložení a finalizaci tématu. Téma je potom zpřístupněno vedoucímu pracoviště a pokud jej také schválí, tak je předáno k finalizaci studentovi.

4) NESCHVÁLENÍ tématu VŠKP/Závěrečné práce garantem programu

Poznámka:

Zamítnutí zpřístupněného tématu studentem/účastníkem znamená, že garant programu (ve STAGu Garant studij. oboru(ů)) se zadáním tématu nesouhlasí a požaduje například jeho dopracování či další úpravu ze strany studenta.

Sám garant programu, ani vedoucí pracoviště ale nemůže do tématu zasahovat a pokud tedy požaduje jeho úpravu, tak téma zamítne a do poznámky může zapsat, co konkrétně požaduje za úpravy. Student poté může tyto poznámky zapracovat a opětovně zpřístupnit upravené téma k dalšímu vyjádření.

Název tématu	Pracoviště	Vedoucí práce	Typ tématu	Stav schvalování	Akademický rok zadání	Obs / max obhajoby	Přidělené studentovi	Zobrazit omezení
Jak schvalovat témata VŠKP z pozice vedoucího práce			Zadané studentem		2022	2023	D210570	
bakalářská (Bc.)			Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP					
Jak schvalovat témata VŠKP z pozice vedoucího pracoviště			Zadané studentem		2022	2023	D210071	
bakalářská (Bc.)	KTE		Učitelem schválen studentův podklad VŠKP					
Vytváření a schvalování témat VŠKP v IS STAG			Zadané studentem		2022	2023	D210250	
bakalářská (Bc.)	KTE		Vedoucím katedry schválen studentův podklad VŠKP					

- 1 Vyhledané téma práce, u něž student požaduje vyjádření garanta programu – tento stav je indikován bílou/šedou barvou a textem: Učitelem schválen studentův podklad VŠKP
Pro další práci s tématem schválení/neschválení klepněte na jeho název!!!

- 1 Detail zobrazeného tématu – po klepnutí na název tématu se zobrazí jeho obsah a informační hlášení o stavu schvalování.
- 2 Svislý posuvník – použijte tento posuvník a přejděte na konec stránky s detailem tématu do části **Interní údaje** – viz níže.

- 1 Pole: **Poznámka** – do toho pole můžete zadávat vaše poznámky k zobrazenému tématu. Tyto poznámky se potom zobrazují studentovi a může tedy jimi nahradit e-mailovou komunikaci.
- 2 Tlačítko: **Uložit poznámku** – pomocí toho tlačítka uložíte vloženou poznámku.
- 3 Povinná položka: **Stav schvalování** – pokud chcete téma ZAMÍTNOUT a vrátit jej studentovi k přepracování, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Garantem oboru zamítnut studentův podklad VŠKP**.
- 4 Potvrzovací tlačítko: **Uložit změnu stavu** – po stisknutí dojde k uložení a vrácení tématu zpět studentovi k dopracování.

5) HROMADNÉ SCHVÁLENÍ/NESCHVÁLENÍ témat VŠKP/Závěrečných prací garantem programu

- 1 Položka: **Moje výuka** – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
- 2 Položka: **Témata VŠKP** – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
- 3 Položka: **Vyhledávání** – klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto položku.
- 4 Záložka: **Hromadné schvalování témat** – po nastavení požadovaného filtru klepněte jednou levým tlačítkem myši na tuto záložku.
- 5 Vyhledané téma práce, u něž student požaduje vyjádření garanta programu – tento stav je indikován bílou/šedou barvou.

- 1 Vyhledané téma práce, u něž student požaduje vyjádření garanta programu – tento stav je indikován bílou/šedou barvou.
- 2 Povinná položka: **Stav schvalování** – pokud chcete téma **SCHVÁLIT** a předat jej k finalizaci, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Garantem oboru schválen studentův podklad VŠKP**.
Pokud chcete téma **ZAMÍTNOUT** a vrátit jej studentovi k přepracování, tak pomocí tohoto rozbalovacího seznamu vyberte položku: **Garantem oboru zamítnut studentův podklad VŠKP**.
- 3 Potvrzovací tlačítko: **Uložit schvalování témat** – po stisknutí dojde k uložení stavu schvalování témat.
Pozor!!!
U každého jednotlivého tématu mohou být nastaveny odlišné stavy schvalování tzn. že u některého je schváleno a u některého, že je neschváleno.

5) Zobrazení průběhu schvalovacího procesu a jeho aktuálního stavu

1 Detail zobrazeného tématu – po klepnutí na název tématu se zobrazí jeho obsah a informační hlášení o stavu schvalování.

2 Svislý posuvník – použijte tento posuvník a přejděte na konec stránky s detailem tématu do části **Interní údaje** – viz níže.

1 Tlačítko: **Zobrazit provedené akce** – po klepnutí na toto tlačítko se dojde k otevření okna Záznam akcí.

2 Okno: **Záznam akcí** – v tomto okně se zobrazí celkový průběh schvalovacího procesu.

Poznámka:

Po kladném vyjádření vedoucího pracoviště je poté téma definitivně přiděleno studentovi. Ten poté vygeneruje podklad k zadání tématu, vytiskne jej a hotový podklad poté odevzdá na Studijním oddělení či referátu ČŽV. Tím je mu téma definitivně přiděleno a již nejsou možné žádné úpravy!

Pokud byste v budoucnosti uvažovali o úpravě tématu, ať už na popud Váš či studenta, tak bude možné jen v tom případě pokud:

- 1) student musí vytvořit kompletně téma nově,
- 2) opět jej zpřístupní vedoucímu práce, garantovi programu a vedoucímu pracoviště k vyjádření,
- 3) pokud bude vyjádření všech tří kladné, tak opětovně vygenerujete poklad, který odevzdá na studijním oddělení či referátu ČŽV a připojí k němu žádost o změnu tématu bakalářské/magisterské/závěrečné práce.

Pokud toto vše student absolvujete, tak je mu předchozí téma „odregistrováno“ a nově vytvořené/upravené téma naopak „zaregistrováno“. Zvažte tedy, zda kvůli změně jednoho slova v názvu tématu je nutné toto celé absolvovat.